

# 名古屋造形大学 2024 年度 研究生 受入要項

## 1. 受入人員

若干名

## 2. 研究期間

[通年] 4月1日～3月31 又は [前期] 4月1日～9月30日 又は [後期] 10月1日～3月31日

## 3. 申請資格

次のいずれかに該当する者

- ① 四年制大学を卒業した者
- ② 外国において、①と同等あるいはそれ以上の教育課程を修了した者。ただし、大学院受験を予定される場合は「学士」を取得していること
- ③ 本学の教授会において①、②に掲げる者と同等以上の学力を有すると認められた者。なお、外国籍の者については、研究を行なうに必要な条件を備えた者

## 4. 申請期間

日本国内在住者	前期受入れ(1年)	2024年1月24日(水)～1月31日(水)
	後期受入れ(半期)	2024年6月12日(水)～6月19日(水)
国外在住者 (ビザ取得手続を要する者)	前期受入れ(1年)	2023年12月20日(水)～12月27日(水)
	後期受入れ(半期)	2024年5月1日(水)～5月8日(水)

## 5. 申請書類

No	内容	備考
①	研究生申請書(本学所定の用紙)	貼付する写真は、正面上半身、無背景、脱帽で3ヶ月以内に撮影のもの (白黒可 縦4.0cm×横3.0cm)
②	研究計画書(本学所定の用紙)	
③	出身大学の卒業証明書	
④	健康診断書(本学所定の用紙)	
⑤	推薦のある場合はその推薦書	
⑥	履歴書(任意の書式)	
⑦	<日本国内在住者> 検定料20,000円の振込が証明できる書類のコピー <国外在住者> 検定料30,000円の振込が証明できる書類のコピー	申請期間内に、別途指定する口座に振込すること。
⑧	出身大学・大学院の学長、学部長、専攻主任又は指導教授等からの推薦書1通	外国籍の者が申請をする場合は、さらに⑧～⑫の書類を必要とする。 また、①～⑥・⑧～⑩までの書類で、外国語によるものは、日本語訳を併せて提出すること。
⑨	滞在期間中の資金計画書(書式:任意)	
⑩	日本語能力試験N2レベル以上の日本語能力認定書、又はそれと同等以上の日本語能力を説明できる書類	
⑪	パスポートの写し(1頁目見開き)	
⑫	在留カードの写し(日本国内在住の場合)	

## 6. 申請方法

申請期間内に申請書類一式を郵送（必着）もしくは持参すること。郵送の場合は期間内に必着とする。

## 7. 選考・発表

提出された書類等を審査のうえ決定し、選考後は速やかに本人宛に選考結果を通知する。  
必要に応じて面談を行う場合がある。

## 8. 納付金

内訳	金額	納付期限について
研究料（半期）	250,000 円	初回納付期限 < 日本国内在住者 > 前期受入れ：2024 年 3 月 7 日（木） 後期受入れ：2024 年 7 月 25 日（木）
施設費（半期）	60,000 円	
半期 合計	<u>310,000 円</u>	< 国外在住者 > 前期受入れ：2024 年 1 月 26 日（金） 後期受入れ：2024 年 6 月 28 日（金）  ✓ 期限までに納付がない場合は、合格を辞退したものとする。 また、一度納付された納付金の返金は原則行わない。 ✓ 必要な実習費等については、別途徴収する。
通年 合計	<u>620,000 円</u>	

## 9. ビザ手続き

審査に合格し、初回納付金の納入を期限までに完了した外国籍の者で、ビザの取得（外国籍の者）が必要な場合には、ビザ取得手続きについて別途案内する。

## 10. 申請先（持参及び送付先）

名古屋造形大学 事務部 学務担当

〒462-8545 名古屋市北区名城 2 丁目 4 番 1

[窓口受付時間] 9:00～17:00 ※但し、土、日、祝日及び大学の休業日は窓口休止